



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Aloon-Aloon Utara Nomor 9, Ponorogo, Jawa Timur 63413,

Telepon 0352-481003, Faksimile 0352-481484,
Laman setda.ponorogo.go.id, Pos-el setda@ponorogo.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Dra. BESSE TENRISAMPEANG, M.Si.

Jabatan : Kepala Bagian Tata Pemerintahan dan Kerjasama

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dr.Drs. AGUS PRAMONO ,M.M.

Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Ponorogo

Selaku atasan langsung dari pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ponorogo, 15 Januari 2024

Pihak Kedua
Sekretaris Daerah
Kabupaten Ponorogo

Agus Pramono

Pihak Pertama
Kepala Bagian
Tata Pemerintahan dan Kerjasama


Dra. Besse Tenrisampeang, M.Si.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19680512 199009 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BAGIAN TATA PEMERINTAHAN DAN KERJASAMA

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya penyusunan Laporan Capaian Kinerja Pemerintah Daerah	Prosentase tersusunnya dokumen LPPD, LKPJ, dan SPM dengan baik dan tepat waktu	100 %
2	Terfasilitasinya pengusulan izin, cuti Bupati/WakilBupati dan proses administrasi PAW pimpinan/anggota DPRD	Prosentase fasilitasi izin cuti bupati/wakil bupati dan prosentase proses administrasi PAW pimpinan dan anggota DPRD	100 %
3	Terlaksananya kegiatanHUT Provinsi JawaTimur	Prosentase terlaksananya rangkaian kegiatan HUT Provinsi JawaTimur	100 %
4	Terfasilitasinya Pelaksanaan toponimi dan pemetaan daerah	Prosentase tersedianya dokumen rupabumi	100 %
		Prosentase tersedianya dokumen batas wilayah	100 %
5	Terfasilitasinya kegiatan pelaksanaan kerjasama dalam negeri	Prosentase tersedianya dokumen kerjasama daerah dalam negeri	100 %
6	Terlaksananya pembinaan administrasi pemerintahan di kecamatan dan kelurahan	Prosentase dokumen bahan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kegiatan di kelurahan	100 %
		Prosentase kecamatan yang mengikuti program Sinergitas Kecamatan	100 %

PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
Program Tata Pemerintahan dan Kerjasama	Rp 672.015.866	APBD
JUMLAH	Rp 672.015.866	APBD

Ponorogo, 15 Januari 2024

Pihak Kedua
Sekretaris Daerah
Kabupaten Ponorogo

Pihak Pertama
Kepala Bagian
Tata Pemerintahan dan Kerjasama

Agus Pramono

Dra. Besse Tenrisampeang, M.Si.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19680512 199009 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Aloon-Aloon Utara Nomor 9, Ponorogo, Jawa Timur 63413,

Telepon 0352-481003, Faksimile 0352-481484,
Laman setda.ponorogo.go.id, Pos-el setda@ponorogo.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Dra. BESSE TENRISAMPEANG, M.Si.

Jabatan : Kepala Bagian Tata Pemerintahan dan Kerjasama

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dr.Drs. AGUS PRAMONO ,M.M.

Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Ponorogo

Selaku atasan langsung dari pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ponorogo, 15 Januari 2024

Pihak Kedua
Sekretaris Daerah
Kabupaten Ponorogo

Pihak Pertama
Kepala Bagian
Tata Pemerintahan dan Kerjasama

Agus Pramono


Dra. Besse Tenrisampeang, M.Si.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19680512 199009 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BAGIAN TATA PEMERINTAHAN DAN KERJASAMA

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya penyusunan Laporan Capaian Kinerja Pemerintah Daerah	Prosentase tersusunnya dokumen LPPD, LKPJ, dan SPM dengan baik dan tepat waktu	100 %
2	Terfasilitasinya pengusulan izin, cuti Bupati/WakilBupati dan proses administrasi PAW pimpinan/anggota DPRD	Prosentase fasilitasi izin cuti bupati/wakil bupati dan prosentase proses administrasi PAW pimpinan dan anggota DPRD	100 %
3	Terlaksananya kegiatanHUT Provinsi JawaTimur	Prosentase terlaksananya rangkaian kegiatan HUT Provinsi JawaTimur	100 %
4	Terfasilitasinya Pelaksanaan toponimi dan pemetaan daerah	Prosentase tersedianya dokumen rupabumi	100 %
		Prosentase tersedianya dokumen batas wilayah	100 %
5	Terfasilitasinya kegiatan pelaksanaan kerjasama dalam negeri	Prosentase tersedianya dokumen kerjasama daerah dalam negeri	100 %
6	Terlaksananya pembinaan administrasi pemerintahan di kecamatan dan kelurahan	Prosentase dokumen bahan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kegiatan di kelurahan	100 %
		Prosentase kecamatan yang mengikuti program Sinergitas Kecamatan	100 %

PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
Program Tata Pemerintahan dan Kerjasama	Rp 672.015.866	APBD
JUMLAH	Rp 672.015.866	APBD

Ponorogo, 15 Januari 2024

Pihak Kedua
Sekretaris Daerah
Kabupaten Ponorogo

Pihak Pertama
Kepala Bagian
Tata Pemerintahan dan Kerjasama



Agus Pramono



Dra. Besse Tensampeang, M.Si.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19680512 199009 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Aloon-Aloon Utara Nomor 9, Ponorogo, Jawa Timur 63413,

Telepon 0352-481003, Faksimile 0352-481484,
Laman setda.ponorogo.go.id, Pos-el setda@ponorogo.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FARADIBA AISYAH,S.STP

Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda Bagian Tata Pemerintahan dan Kerjasama

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dra. BESSE TENRISAMPEANG, M.Si.

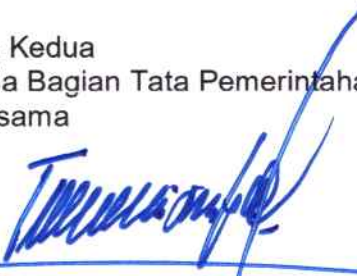
Jabatan : Kepala Bagian Tata Pemerintahan dan Kerjasama

Selaku atasan langsung dari pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka panjang menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kepala Bagian Tata Pemerintahan dan
Kerjasama


Dra. Besse Tenrisampeang, M.Si.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19680512 199009 2 002

Ponorogo, 15 Januari 2024

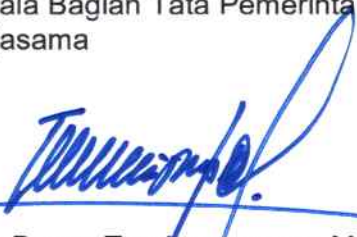
Pihak Pertama
Analis Kebijakan Ahli Muda
Bagian Tapem dan Kerjasama


Faradiba Aisyah,S.STP
Penata (III/c)
19930723 201406 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA BAGIAN TATA PEMERINTAHAN DAN KERJASAMA

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Riset dan Analisis Kebijakan	Merumuskan isu-isu kebijakan kedalam rumusan masalah kebijakan	35 dokumen
2	Pembinaan administrasi pemerintahan di kecamatan dan kelurahan	Jumlah dokumen bahan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kegiatan di kelurahan	26 dokumen
		Jumlah dokumen kecamatan terkait program Sinergitas Kecamatan	21 dokumen

Pihak Kedua
Kepala Bagian Tata Pemerintahan dan
Kerjasama



Dra. Besse Tenrisampeang, M.Si.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19680512 199009 2 002

Ponorogo, 15 Januari 2024

Pihak Pertama
Analisis Kebijakan Ahli Muda
Bagian Tapem dan Kerjasama



Faradiba Aisyah, S.STP
Penata (III/c)
19930723 201406 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Aloon-Aloon Utara Nomor 9, Ponorogo, Jawa Timur 63413,

Telepon 0352-481003, Faksimile 0352-481484,

Laman setda.ponorogo.go.id, Pos-e! setda@ponorogo.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : JAJAK ARIS PAMBUDI, S.STP.,M.Si.

Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda Bagian Tata Pemerintahan dan Kerjasama

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dra. BESSE TENRISAMPEANG, M.Si.

Jabatan : Kepala Bagian Tata Pemerintahan dan Kerjasama

Selaku atasan langsung dari pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka panjang menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kepala Bagian Tata Pemerintahan
Dan Kerjasama


Dra. Besse Tenrisampeang, M.Si.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19680512 199009 2 002

Ponorogo, 15 Januari 2024

Pihak Pertama
Analis Kebijakan Ahli Muda
Bagian Tapem dan Kerjasama


Jajak Aris Pambudi, S.STP.M.Si.
Penata Tingkat I (III/d)
19870506 200602 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA BAGIAN TATA PEMERINTAHAN DAN KERJASAMA


NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Riset dan analisis kebijakan	Menyediakan informasi terkait perumusan masalah kebijakan	35 dokumen
2	Terlaksananya penyusunan Laporan Capaian Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah dokumen LPPD	1 dokumen
		Jumlah dokumen LKPJ	1 dokumen
		Jumlah dokumen Standar Pelayanan Minimal (SPM)	1 dokumen
3	Terfasilitasinya pengusulan izin, cuti Bupati/Wakil Bupati dan proses administrasi PAW pimpinan/anggota DPRD	Jumlah fasilitasi izin cuti bupati/wakil bupati dan jumlah fasilitasi proses administrasi PAW pimpinan dan anggota DPRD	1 bendel
4	Terlaksananya HUT Provinsi Jawa Timur	Pelaksanaan rangkaian kegiatan HUT Provinsi Jawa Timur	1 kegiatan

Ponorogo, 15 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Bagian Tata Pemerintahan dan
Kerjasama


Dra. Besse Tenrisampeang, M.Si.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19680512 199009 2 002

Pihak Pertama
Analisis Kebijakan Ahli Muda
Bagian Tapem dan Kerjasama


Jaiak Aris Pambudi, S.STP., M.Si.
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19870506 200602 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Aloon-Aloon Utara Nomor 9, Ponorogo, Jawa Timur 63413,
Telepon 0352-481003, Faksimile 0352-481484,
Laman setda.ponorogo.go.id, Pos-el setda@ponorogo.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FITRI SUSIANA, S.Sos.

Jabatan : Analis Pemerintahan Daerah

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dra. BESSE TENRISAMPEANG, M.Si.

Jabatan : Kepala Bagian Tata Pemerintahan dan Kerjasama

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kepala Bagian Tata Pemerintahan dan
Kerjasama


Dra. Besse Tenrisampeang, M.Si.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19680512 199009 2 002

Ponorogo, 15 Januari 2024
Pihak Pertama,


Fitri Susiana, S.Sos
Penata Muda (III/a)
NIP. 19781003 200901 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Pembinaan administrasi pemerintahan di kecamatan dan kelurahan	Jumlah dokumen Standar Pelayanan Minimal (SPM) yang dihimpun	3 dokumen
		Jumlah fasilitasi izin cuti Bupati/wakil Bupati dan jumlah fasilitasi proses administrasi PAW pimpinan dan anggota DPRD	2 dokumen
		Jumlah surat menyurat yang sudah dibuat	10 dokumen
		Jumlah data SMEP yang sudah dientry	5 dokumen
		Jumlah data yang sudah dientry di aplikasi SINAR	10 dokumen
		Jumlah surat sesuai disposisi pimpinan	3 bendel
		Jumlah arsip berkas SPJ SPPD	12 bendel

Pihak Kedua
Kepala Bagian
Tata Pemerintahan dan Kerjasama



Dra. Besse Tenrisampeang, M.Si.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19680512 199009 2 002

Ponorogo, 15 Januari 2024

Pihak Pertama,



Fitri Susiana, S.Sos
Penata Muda (iii/a)
NIP. 19781003 200901 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Aloon-Aloon Utara Nomor 9, Ponorogo, Jawa Timur 63413,
Telepon 0352-481003, Faksimile 0352-481484,
Laman setda.ponorogo.go.id, Pos-el setda@ponorogo.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANGGA CHRISDANA, S.Sos.

Jabatan : Analis Perencanaan dan Kerjasama

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dra. BESSE TENRISAMPEANG, M.Si.

Jabatan : Kepala Bagian Tata Pemerintahan dan Kerjasama

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kepala Bagian Tata Pemerintahan dan
Kerjasama


Dra. Besse Tenrisampeang, M.Si.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19680512 199009 2 002

Ponorogo, 15 Januari 2024

Pihak Pertama


Angga Chrisdana, S.Sos.
Penata Muda (III/a)
NIP. 19840926 201001 1 003


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

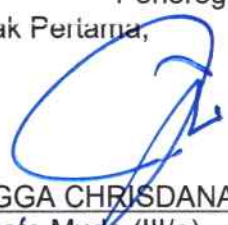
No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Fasilitasi Pelaksanaan toponimi dan pemetaan daerah	Jumlah dokumen rupabumi	1 dokumen
		Jumlah dokumen batas wilayah	1 dokumen
2.	Fasilitasi kerjasama dalam negeri	Jumlah kerjasama daerah dalam negeri yang difasilitasi	6 kegiatan
		Jumlah dokumen kerjasama yang dihimpun dan diarsipkan	25 dokumen
		Jumlah bahan penyusunan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Bupati Ponorogo (LKPJ) yang disusun dan disiapkan	1 dokumen
		Jumlah bahan penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD) Kabupaten Ponorogo yang disiapkan dan disusun	1 dokumen
		Jumlah data yang diupdate/diinput pada aplikasi kepegawaian (e-absensi, SIMAS HEBAT, SIPBERMUGA)	3 dokumen

Ponorogo, 15 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Bagian Tata Pemerintahan dan
Kerjasama

Pihak Pertama,


Dra. BESSE TENRISAMPEANG, M.Si.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19680512 199009 2 002


ANGGA CHRISDANA.S.Sos.
Penafa Muda (III/a)
NIP. 19840926 201001 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Aloon-Aloon Utara Nomor 9, Ponorogo, Jawa Timur 63413,
Telepon 0352-481003, Faksimile 0352-481484,
Laman setda.ponorogo.go.id, Pos-el setda@ponorogo.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NANIEK RUJIATI, S.Sos.

Jabatan : Penyusun Laporan Kebijakan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dra. BESSE TENRISAMPEANG, M.Si.


Jabatan : Kepala Bagian Tata Pemerintahan dan Kerjasama

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kepala Bagian Tata Pemerintahan dan
Kerjasama


Dra. Besse Tenrisampeang, M.Si.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19680512 199009 2 002

Ponorogo, 15 Januari 2024

Pihak Pertama,


Naniek Rujati, S.Sos.
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19670618 199303 2 006

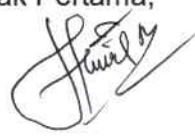
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Pembinaan administrasi pemerintahan di kecamatan dan kelurahan	Jumlah dokumen sinergisitas kinerja kecamatan	10 dokumen
		Jumlah arsip berkas kepegawaian	10 bendel
		Jumlah arsip dan dokumen surat masuk dan surat keluar urusan kepegawaian	1 bendel
		Jumlah surat keterangan gaji yang disiapkan dan diketik	10 bendel
		Jumlah SPJ Makanan dan Minuman rutin pegawai yang disiapkan dan diketik	10 bendel
		Jumlah laporan-laporan pajak pribadi yang disiapkan dan diketik	10 dokumen
		Jumlah daftar hadir ASN yang disiapkan	10 dokumen
		Jumlah Laporan-laporan kepegawaian	10 dokumen
		Jumlah dokumen TPP aktivitas yang disiapkan	10 bendel

Pihak Kedua
Kepala Bagian Tata Pemerintahan dan
Kerjasama


Dra. Besse Tenrisampeang, M.Si.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19680512 199009 2 002

Ponorogo, 15 januari 2024
Pihak Pertama,


Naniek Rujati, S.Sos.
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19670618 199303 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Aloon-Aloon Utara Nomor 9, Ponorogo, Jawa Timur 63413,
Telepon 0352-481003, Faksimile 0352-481484,
Laman setda.ponorogo.go.id, Pos-el setda@ponorogo.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IRMA KRISTIANA SEPTIANI

Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dra. BESSE TENRISAMPEANG, M.Si.

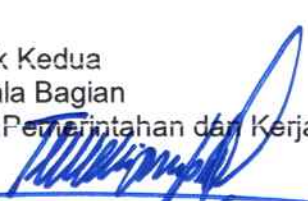
Jabatan : Kepala Bagian Tata Pemerintahan dan Kerjasama

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kepala Bagian
Tata Pemerintahan dan Kerjasama


Dra. Besse Tenrisampeang, M.Si.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19680512 199009 2 002


Ponorogo, 15 Januari 2024
Pihak Pertama,


Irma Kristiana Septiani
Pengatur (II/c)
NIP. 19850910 200901 2 005


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Pembinaan administrasi pemerintahan di kecamatan dan kelurahan	Jumlah dokumen sinergisitas kinerja kecamatan	11 dokumen
		Jumlah data bahan penyusunan LKPJ dan LPPD yang dikumpulkan	6 dokumen
		Jumlah surat masuk dan keluar yang diagendakan	2 bendel
		Jumlah belanja barang dan jasa yang diinventarisasi	12 bendel
		Jumlah berkas kelengkapan perjalanan dinas/SPPD	12 bendel
		Jumlah surat sesuai disposisi pimpinan	3 bendel
		Jumlah arsip berkas SPJ SPPD	12 bendel

Pihak Kedua
Kepala Bagian Tata Pemerintahan dan
Kerjasama


Dra. Besse Tenrisampeang, M.Si.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19680512 199009 2 002

Ponorogo, 15 Januari 2024
Pihak Pertama,


Irma Kristiana Septiani
Pengatur (II/c)
NIP. 19850910 200901 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Aloon-Aloon Utara Nomor 9, Ponorogo, Jawa Timur 63413,
Telepon 0352-481003, Faksimile 0352-481484,
Laman setda.ponorogo.go.id, Pos-el setda@ponorogo.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IZZA NUGRAHANI, A.Md.

Jabatan : Pengelola data

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dra. BESSE TENRISAMPEANG, M.Si.

Jabatan : Kepala Bagian Tata Pemerintahan dan Kerjasama

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

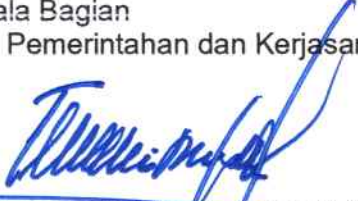
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ponorogo, 15 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Bagian
Tata Pemerintahan dan Kerjasama

Pihak Pertama,


Dra. Besse Tenrisampeang, M.Si.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19680512 199009 2 002


izza Nugrahani, A.Md.
Penata (III/c)
NIP. 19810307 200604 2 032

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024


No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Terlaksananya penyusunan Laporan Capaian Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah dokumen data LPPD dan LKPJ yang dihimpun	10 dokumen
		Jumlah sisa barang persediaan/stok opname yang diinventarisir	2 dokumen
		Jumlah data barang modal dan barang pakai habis yang diolah dan diinventarisir	2 bendel
		Jumlah berkas SPJ belanja modal yang dikumpulkan dan diarsipkan	2 dokumen
		Jumlah data anggaran pada aplikasi SIPD yang berkaitan dengan sub kegiatan Pengelolaan Administrasi Kewilayahan, sub kegiatan Fasilitas Kerjasama Dalam Negeri dan sub kegiatan Pengelolaan Otonomi Daerah yang dientry	1 dokumen
		Jumlah dokumen Standar Pelayanan Minimal (SPM) yang dihimpun	3 dokumen
2.	Terfasilitasinya pengusulan izin, cuti Bupati/Wakil Bupati dan proses administrasi PAW pimpinan/anggota DPRD	Jumlah fasilitasi izin cuti Bupati/wakil Bupati dan jumlah fasilitasi proses administrasi PAW pimpinan dan anggota DPRD	2 dokumen
3.	Terlaksananya HUT Provinsi Jawa Timur	Jumlah dokumen pelaksanaan HUT Propinsi Jawa Timur	1 dokumen

Ponorogo, 15 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Bagian Tata Pemerintahan dan
Kerjasama


Dra. Besse Tenrisampeang, M.Si.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19680512 199009 2 002

Pihak Pertama,


Izza Nugrahani, A.Md.
Penata (III/c)
NIP. 19810307 200604 2 032



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Aloon-Aloon Utara Nomor 9, Ponorogo, Jawa Timur 63413,
Telepon 0352-481003, Faksimile 0352-481484,
Laman setda.ponorogo.go.id, Pos-el setda@ponorogo.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RINA PUSPITA ADI YULIATI

Jabatan : Pengadministrasi Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dra. BESSE TENRISAMPEANG, M.Si.


Jabatan : Kepala Bagian Tata Pemerintahan dan Kerjasama

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kepala Bagian Tata Pemerintahan dan
Kerjasama


Dra. Besse Tenrisampeang, M.Si.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19680512 199009 2 002

Ponorogo, 15 Januari 2024

Pihak Pertama,


Rina Puspita Adi Yuliaty
Pengatur Tingkat I (II/d)
NIP. 19800717 200901 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Pembinaan administrasi pemerintahan di kecamatan dan kelurahan	Jumlah entry RKA dan DPA pada SIPD keuangan sebagai dasar pelaksanaan anggaran	4 dokumen
		Jumlah SP2D yang diarsipkan	1 bendel
		Jumlah Surat permintaan Pembayaran (SPP) UP, SPP GU, SPP TU dan SPP LS) yang disiapkan	1 dokumen
		Jumlah laporan rekonsiliasi keuangan setiap bulan demi akuntabilitas keuangan	12 laporan
		Jumlah penatausahaan dan pengarsipan surat kedinasan, SPJ, SPP, SPM dan SP2D dan dokumen keuangan lainnya	1 kegiatan
		Jumlah data anggaran pada aplikasi SIPD yang berkaitan dengan sub kegiatan Pengelolaan Administrasi Kewilayahan, sub kegiatan Fasilitasi Kerjasama Dalam Negeri dan sub kegiatan Pengelolaan Otonomi Daerah yang dientry	1 dokumen
		Jumlah data bahan LPKJ dan LPPD yang dihimpun	5 dokumen
		Jumah dokumen bahan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kegiatan di kelurahan	5 dokumen

Pihak Kedua
Kepala Bagian Tata Pemerintahan dan
Kerjasama

Dra. Besse Tenrisampeang, M.Si.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19680512 199009 2 002

Ponorogo, 15 Januari 2024
Pihak Pertama,

Rina Puspita Adi Yulianti
Pengatur Tingkat I (II/d)
NIP. 19800717 200901 2 003